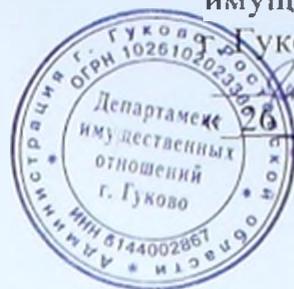


**ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ
ОТНОШЕНИЙ г. ГУКОВО**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Департамента
имущественных отношений



А.А.Гордейко
26 марта 2014 г.

Фонд № 57

ОПНСЬ № 1

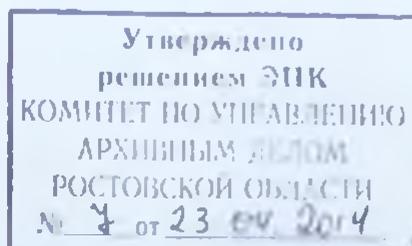
Дел постоянного срока хранения
за 2011 г.

№№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	К-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
		2011 год			
161	01-05	Решения с № 2 по №80 Департамента по основной деятельности	19 янв. 23 дек.	153	
162	01-18	Отчет Департамента о поступлении денежных средств за 2011 год		20	
163	02-01	Смета расходов Департамента, штатное расписание Департамента на 2010 год		17	
164	02-02	Финансовый отчет о деятельности Департамента за 2010 год		6	
165	02-04	Отчет Департамента форма П-4 «О численности заработной платы и движении работников» за 2010 год		27	

В данный раздел описи внесено 5 (пять) ед.хр. с № 161 по № 165.

Старший инспектор

Китань Е.И.



СОГЛАСОВАНО:
Протокол ЭК ДНО г. Гукovo
№ 1 от « 20 марта 2014 г.

ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ
ОТНОШЕНИЙ г. ГУКОВО

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента
имущественных отношений



М.В. Дулин
2015 г.

Фонд № 57

ОПИСЬ № 1

Дел постоянного срока хранения
за 2012 г.

№№ пп	Инд. дел	Заголовки дел	Даты	К-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
166	01-05	Решения с № 1 по № 76 Департамента по основной деятельности	10 января 20 декабря	122	
167	01-06	Распоряжения с № 1 по № 80 директора Департамента по основной деятельности	10 января 21 мая	243	
168	01-06	Распоряжения с № 81 по № 150 директора Департамента по основной деятельности	21 мая 27 августа	160	
169	01-06	Распоряжения с № 151 по № 200 директора Департамента по основной деятельности	27 августа 12 ноября	177	
170	01-06	Распоряжения с № 201 по № 265 директора Департамента по основной деятельности	12 ноября 29 декабря	213	
171	02-01	Смета расходов Департамента, платное расписание Департамента на 2012 год		22	
172	01-18	Отчет Департамента о поступлении денежных средств за 2012 год		12	
173	02-02	Финансовый отчет о деятельности Департамента за 2012 год		9	
174	02-04	Отчет Департамента форма 11-4		26	

	«О численности заработной платы и движении работников» за 2012 год			
--	--	--	--	--

В данный раздел описи внесено 9 (девять) ед.хр. с № 166 по № 174 том числе:

Литерные номера - 0

Пропущенные номера - 0

Старший инспектор

Китань Е.И.

Утверждено
решением ЭПК
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
АРХИВНЫМ ДЕЛОМ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
№ 9 от 17.06.2015

СОГЛАСОВАНО:
Протокол ЭК ДИО г. Гуково
№ 1 от 03.06.2015 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Комитета

Комитет по управлению имуществом

наименование ведомства

Л.А. ПЕРЕСЫПКИН

г. Гуково, Ростовской области

наименование учреждения

6 мая 1998 г.

О П И С Ь № 1

дела постоянного хранения за 1988 г. - 1996 гг.

№ п-п	Индекс дел	Заголовки дел	Даты	К во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		1992 г.			
1	2	Решения Комитета по управлению имуществом с № 1 по № 33	28 мар. 20 дек.	47	
2	2.1.	Распоряжения Комитета по управлению имуществом с № 1 по № 77	18 фев. 20 дек.	17	
3	12	Регистры объектов муниципальной собственности		18	
4	13	Перечни предприятий, находящихся в: - государственной собственности, - приватизируемых, / не подлежащих приватизации		4	
5	14	Статистические карточки приватизированных объектов муниципальной собственности		29	
6	15	Статистические отчеты (с № 1 и № 2 приватизация)		67	
7	16	Смета расходов, годовой баланс Комитета			
8	17	Отчеты о выполнении плана по труду, численности работников и фонду заработной платы за 1992 г.		2	
		1993 г.			
9	2	Решения Комитета по управлению имуществом с № 1 по № 31	28 янв. 29 дек.	33	
10	2.1.	Распоряжения Комитета по управлению имуществом с № 1 по № 157	12 янв. 29 дек.	122	

№№ в-п	Индекс дела	Заголовки дела	Даты	К-но листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
11	12	Реестры объектов муниципальной собственности		35	
12	13	Перечни предприятий, находящихся в: - государственной собственности, - приватизированных, - не подлежащих приватизации		4	
13	14	Статистические карточки приватизированных объектов муниципальной собственности		40	
14	15	Статистические отчеты (ф. № 1 и № 2 приватизация)		72	
15	16	Смета расходов на год, баланс Комитета за 1993 год		3	
16	17	Отчеты о выполнении плана по труду, численности работников и фонду заработной платы за 1993 год		1	
1994 г.					
17	3	Решения Комитета по управлению имуществом с № 1 по № 34	1 янв. 30 дек	39	
18	2.1.	Распоряжения Комитета по управлению имуществом с № 2 по № 136	10 янв. 30 дек	100	
19	12	Реестры объектов муниципальной собственности		1	
20	13	Перечень предприятий, находящихся в: - государственной собственности, - приватизированных, - не подлежащих приватизации		3	
21	14	Статистические карточки приватизированных объектов муниципальной собственности		38	
22	15	Статистические отчеты (ф. № 1 и № 2 приватизация)		72	
23	16	Смета расходов, годовой баланс Комитета за 1994 год		3	

№№ п-п	Индекс дел	Заголовки дел	Даты	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
24	17	Отчеты о выполнении плана по труду численности, работников и фонду зарплаты за 1994 г. 1995 г.		9	
25	2	Решения Комитета по управлению имуществом с № 1 по № 41	4 янв. 28 дек.	52	
26	2.1.	Распоряжения Комитета по управлению имуществом с № 2 по № 122	4 янв. 29 дек.	135	
27	12	Реестры объектов муниципальной собственности		6	
28	13	Перечни предприятий, находящихся в: - государственной собственности, - приватизируемых, - не подлежащих приватизации		3	
29	14	Статистические карточки приватизируемых объектов муниципальной собственности		44	
30	15	Статистические отчеты (с № 1 и ф № 2 приватизация)		72	
31	16	Смета расходов, годового баланса Комитета за 1995 г.		5	
32	17	Отчеты о выполнении плана по труду, численности работников и фонду заработной платы 1996 г.		9	
33	2	Решения Комитета по управлению имуществом с № 1 по № 20 а	3 янв. 27 дек.	227	
34	2.1.	Распоряжения Комитета по управлению имуществом с № 1 по № 87	3 янв. 22 дек.	151	
35	12	Реестры объектов муниципальной собственности		1	

№ п-п	Индекс дел	Заголовки дел	Даты	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
36	I3	Перечень предприятий, находящихся в: - государственной собственности - приватизируемых, - не подлежащих приватизации		3	
37	I4	Статистические карточки приватизируемых объектов муниципальной собственности		5	
38	I5	Статистические отчеты (Ф № I и Ф № 2 приватизация)		72	
39	I6	Смета расходов, годовой баланс Комитета за 1996 г.		5	
40	I7	Отчеты о выполнении плана по труду, численности работников и фонду заработной платы за 1996 г.		12	
<p>В данный раздел описи за 1992-1996 гг. внесено: 40 дел (Сорок дел) с № I по № 40.</p> <p>Итоговую запись к разделу описи</p> <p>ЗАВЕРИЛ:</p> <p>Ответственная за архив Специалист I категории <i>В. В. Озернова</i> В. В. ОЗЕРНОВА</p> <p>Председатель экспертной комиссии <i>Л. А. Перлик</i> Л. А. ПЕРЛИК</p>					
<div data-bbox="261 1589 659 1830" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Утверждено решил: <i>Л. А. Перлик</i> НОМЬТЕР 10... ТИЛЮ АРХ СИ... Админ. ст. и... № 14 от 10.07-98</p> </div> <p style="text-align: right;">ОДОБРЕНО: ЭК Комитета</p>					

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Комитета

Комитет по управлению имуществом

наименование ведомства

А.А. ПЕРЕСЫПКИН

г. Луково, Ростовской области

наименование учреждения

" " 2000 г.

О П И С Ь № 1

дела постоянного хранения за 1997 г. — 1998 гг.

№№ п-п	Индекс дел	Заголовки дел	Даты	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
1997 г.					
41	2	Решения Комитета по управлению имуществом с № 1 по № 26	5 янв. 21 нояб.	30	
42	2.1.	Распоряжения Комитета по управлению имуществом с № 1 по № 88	5 янв. 31 дек.	347	
43	I2	Регистры объектов муниципальной собственности		2	
44	I3	Перечни предприятий, находящихся в: — государственной собственности, — приватизируемых, — не подлежащих приватизации		3	
45	I4	Статистические карточки приватизированных объектов муниципальной собственности		16	
46	I5	Статистические отчеты (Ф № 1 и № 2 приватизации)		72	
47	I6	Смета расходов, годовой баланс Комитета		4	
48	I7	Отчеты о выполнении плана по труду численности работников и фонду заработной платы за 1997 г.		12	
1998 г.					
49	2	Решения Комитета по управлению имуществом с № 1 по № 23	6 янв. 23 дек.	30	
50	2.1.	Распоряжения Комитета по управлению имуществом с № 1 по № 106	5 янв. 29 дек.	519	
51	I3	Перечни предприятий, находящихся в: — государственной собственности, — не подлежащих приватизации		2	

№№ п-п	Индекс дел	Заголовки дел	Даты	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
52	I4	Статистические карточки приватизированных объектов муниципальной собственности		22	
53	I6	Статистические отчеты (Ф № I и № 2 приватизации)		72	
54	I6	Смета расходов, годовой баланс Комитета		6	
55	I7	Отчеты о выполнении плана по труду, численности работников и фонду заработной платы за 1998 г.		I3	
56	I8	Отчет о поступлении средств в бюджеты всех уровней от приватизации и управления муниципальным имуществом на территории города Луково		I5	
<p>В данный раздел описи за 1997-1998 гг. внесено: 16 дел (Шестнадцать дел) с № 41 по № 56</p> <p>Итоговую запись к разделу описи ЗАВЕРЯЮ:</p> <p>Ответственная за архив Специалист I категории</p> <p>Председатель экспертной комиссии</p> <p><i>В.В. Озернова</i> В.В. ОЗЕРНОВА</p> <p><i>Л.А. Берлик</i> Л.А. БЕРЛИК</p> <p>ОДОБРЕНО: ЭК Комитета</p>					

Утверждено
решением
Комитета
Администрации
Луковской
№ 17 от 09.06.2000

Комитет по управлению имуществом

наименование ведомства

г. Луково, Ростовской области

наименование учреждения



О П И С Ь № I

дела постоянного хранения за 1999 г. 2000 г.

№№ п-п	Индекс дел	Заголовки дел	Даты	К-но листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		1999 г.			
57	2	Решения Комитета по управлению имуществом с № I по № 10	28 янв. 10 нояб.	12	
58	2.1	Распоряжения Комитета по управлению имуществом с № I по № 45	18 янв. 28 июня	257	
59	2.1	Распоряжения Комитета по управлению имуществом с № 46 по № 103	8 июля	254	
60		Перечни предприятий, находящихся в: - государственной собственности, - не подлежащих приватизации		2	
61		Статистические отчеты (Ф № I и № 2 приватизации)		24	
62		Смета расходов, годовой баланс Комитета		5	
63		Отчеты о выполнении плана по труду, численности работников и фонду заработной платы на 1999 г.		11	
		2000 г.			
64	2	Решения Комитета по управлению имуществом с № I по № 8	21 фев. 25 дек.	11	
65	2.1.	Распоряжения Комитета по управлению имуществом с № I по № 34	5 янв. 17 мая	309	
66	2.1.	Распоряжения Комитета по управлению имуществом с № 35 по № 80	21 мая 20 дек.	310	
67		Перечни предприятий, находящихся в: - государственной собственности, - не подлежащих приватизации		2	
68		Статистические отчеты (Ф № I и № 2 приватизации)		20	
69		Смета расходов, годовой баланс Комитета		4	

№№ п.п.	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	К-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
70		Отчеты о выполнении плана по труду, численности работников и фонду заработной платы за 2000 г. 2002 г.		13	
71	2	Решения Комитета по управлению имуществом с № 1 по № 18	16 янв. 29 дек.	77	
72	2.1.	Распоряжения Комитета по управлению имуществом с № 1 по № 51	11 янв. 20 авг.	311	
73	2.1.	Распоряжения Комитета по управлению имуществом с № 52 по № 86	22 авг. 29 дек.	311	
74		Перечни предприятий, находящихся в: - государственной собственности, - не подлежащих приватизации		2	
75		Статистические отчеты (ф № 1 и № 2 приватизации)		13	
76		Смета расходов, годовой баланс Комитета		4	
77		Отчеты о выполнении плана по труду, численности и фонду заработной платы за 2001 г.		13	
<p>В данный раздел описи за 1999-2001 гг. внесено: 21 (двадцать одно дело) с № 57-77</p> <p>Итоговую запись к разделу описи ЗАВЕРЯЮ:</p> <p>Ответственная за архив Ведущий специалист <i>В.В. Озернова</i> В.В. ОЗЕРНОВА</p> <p>Председатель экспертной комиссии <i>Г.Г. Дьяченко</i> Г.Г. ДЬЯЧЕНКО</p>					
<p>Утверждено рецензентом КОМ. ТЕЛ. 10-10-10-10 10-10-10-10 Адрес: 10-10-10-10 № 11 от 07.06.02</p>				<p>ОДОБРИЮ: ЭК Комитета</p>	

АДМИНИСТРАЦИЯ г.ГУКОВО
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ИМУЩЕСТВОМ



УТВЕРЖДАЮ:
Председатель Комитета по
управлению имуществом
А. Пересыпкин А.А.ПЕРЕСЫПКИН

ОПИСЬ № 1

дела постоянного хранения за 2002-2003гг.

№№ п/п	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	К-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
		2002 год			
75	2	Решения Комитета по управлению имуществом г.Гуково с № 1 по № 16	9 янв. 31 дек.	46	
76	2.1	Распоряжения Комитета по управлению имуществом г.Гуково с № 1 по № 25	24 янв. 22 апр.	293	
77.	2.1.	Распоряжения Комитета по управлению имуществом г.Гуково с № 26 по № 73	15 апр. 4 окт.	346	
78.	2.1.	Распоряжения Комитета по управлению имуществом г.Гуково с № 74 по № 96	9 окт. 17 дек.	295	
79.	2.1.	Распоряжения Комитета по управлению имуществом г.Гуково с № 97 по 112	17 дек. 31 дек.	212	
80		Перечни предприятий, находящихся в: - муниципальной собственности - не подлежащих приватизации		2	
81		Отчет о поступлении денежных средств за 2002 год		30	
82		Смета расходов, штатное расписание Комитета на 2002 год		3	
83		Финансовый отчет о деятельности Комитета по управлению имуществом г.Гуково за 2002 год		3	
84		Отчеты о выполнении плана по труду, численности работников и фонду заработной платы за 2002 год		12	

1	2	3	4	5	6
		2003 г.			
85	2	Решения Комитета по управлению имуществом г. Луково г. Луково с № 1 по № 38	29 дек. 31 дек.	69	
86	2.1.	Распоряжения Комитета по управлению имуществом г. Луково с № 1 по № 34	6 янв. 25 июня	243	
87	2.1.	Распоряжения Комитета по управлению имуществом г. Луково с № 35 по № 55	1 июля 14 авг.	229	
88	2.1.	Распоряжения Комитета по управлению имуществом г. Луково с № 56 по № 80	14 авг. 16 сент.	110	
89	2.1.	Распоряжения Комитета по управлению имуществом г. Луково с № 81 по № 101 «а»	16 сент. 30 окт.	230	
90	2.1.	Распоряжения Комитета по управлению имуществом г. Луково с № 102 по № 129	3 ноябр. 11 дек.	246	
90а		с НСС № 130-148	15 дек. 31 декабря	242	
91	2.1.	Перечни предприятия, находящиеся в:			
		- муниципальной собственности		2	
		- не подлежащих приватизации			
92		Отчет о поступлении денежных средств за 2003 год		51	
93		Смета расходов, штатное расписание Комитета по управлению имуществом на 2003 год		5	
94		Финансовый отчет о деятельности Комитета по управлению имуществом г. Луково за 2003 год		4	
95		Отчеты о выполнении плана по труду, численности работников работников и фонду заработной платы за 2003 год		10	

В данный раздел описи внесено 2 (двадцать) дел с № 75 по № 95 за 2002-2003 г. *литерный 1- с 90а, чистый 103, документы 3-15, 674*
Итоговую запись к разделу описи

ЗАВЕРЯЮ:

Ответственный за архив

Мещ

ЛУНЕВА Н.В.

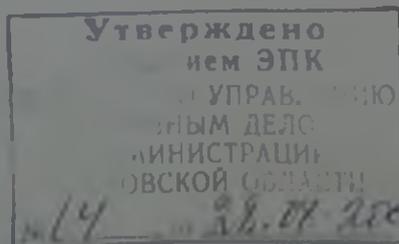
Председатель экспертной комиссии

В.В. Озернова

ОЗЕРНОВА В.В.

ОДОБРЕНО:

ЭК Комитета



КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ИМУЩЕСТВОМ г.ДУКОВО



УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Комитета по
управлению имуществом г.Дуково

А.А.Пересыпкин А.А.ПЕРЕСЫПКИН

2004 г.

Фонд № 57

ОИИСЬ № 1

Дел постоянного хранения

За 2004-2006 гг.

№№ п/п	Индекс с дел	Заголовок дел	Крайние Даты	К-во листо в	Приме- чания
1	2	3	4	5	6
2004 год					
96	01.04.	Решения председателя Комитета по управлению имуществом №№ 1-39	9 янв. 31 дек.	112	
97	01.05.	Распоряжения председателя Комитета по управлению имуществом №№ 1-43	05 янв. 07 июня	353	
98	01.05.	То же №№ 44-97	09 июня 29 сент.	305	
99	01.05.	То же №№ 98-126	29 сент. 01 дек.	327	
100	01.05.	То же №№ 127-160	06 дек. 31 дек.	334	
101	01.15.	Перечни предприятий, находящихся в: - муниципальной собственности - не подлежащих приватизации		2	
102	01.18.	Отчет о поступлении денежных средств за 2004 год		44	
103	02.01.	Смета расходов, итатное расписание Комитета на 2004 год		6	
104	02.02.	Отчет о финансовой деятельности Комитета за 2004 год		2	

2006 г.

117	01.04.	Решения председателя Комитета по управлению имуществом №№ 1-32	13 янв. 25 дек.	93
118	01.05.	Распоряжения председателя Комитета по управлению имуществом №№ 1-44	10 янв. 02 мая	227
119	01.05.	То же №№ 45-105	03 мая 03 нояб.	200
120	01.05.	То же №№ 104-154	07 нояб. 29 дек.	196
121	01.15.	Перечни предприятий, находящихся в: - муниципальной собственности - не подлежащих приватизации		2 334
122	01.18.	Отчет о поступлении денежных средств за 2006 год		29
123	02.01.	Смета расходов, штатное расписание Комитета на 2006 год		3
124	02.02.	Отчет о финансовой деятельности Комитета за 2006 год		5
125	02.04.	Отчеты о выполнении плана по труду, численности работников и фонду заработной платы за 2006 год		26

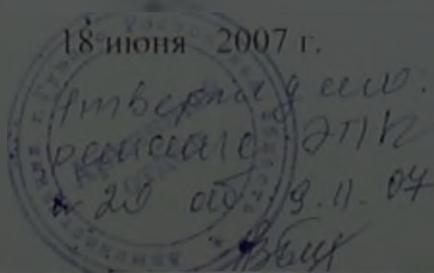
В данный раздел описи внесено 30 (тридцать) ед.хр. №№ 96-125, в том числе:

Литерные номера: 0

Пропущенные номера: 0

Специалист КУИ г. Луково

Кигань Е.И.



СОГЛАСОВАНО:
Протокол ОК
Организации
 от 15.06.07 г. № 1

**КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ИМУЩЕСТВОМ г. Г УКОВО**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Департамента
имущественных отношений,
торговли и защиты прав
потребителей г.Гуково

О.М.Балакина

2010 г.

Фонд Р - № 57

ОПИСЬ № 1

дел постоянного срока хранения
за 2007 год

№№ шп	Индекс с дел	Заголовок дел	Крайние Даты	Кол- во листо в	Приме чания
1	2	3	4	5	6
126	01.05	Решения с № 1 по № 45 Комитета по управлению имуществом г. Гуково по основной деятельности	22 января 27 декабря	91	
127	01.06	Распоряжения с № 1 по № 40 Комитета по управлению имуществом г. Гуково по основной деятельности	09 января 23 марта	123	
128	01.06	То же с № 41 по № 134	27 марта 22 ноября	307	
129	01.06	То же с № 135 по № 170	26 ноября 29 декабря	92	
130	01.18	Отчет о поступлении денежных средств за 2007 год		18	
131	02.01	Смета расходов, штатное расписание Комитета по управлению имуществом г. Гуково на 2007 год		81	
132	02.02	Финансовый отчет о деятельности Комитета по управлению имуществом г. Гуково за 2007 год		5	

133	02.04	Отчет ф. И-4 « О численности заработной плате и движении работников» за 2007 год		24	
-----	-------	--	--	----	--

В данный раздел описи внесено 9 (Девять) единиц хранения № 126 по № 133 в том числе:

Литерные номера - 0
 Пропущенные номера - 0

Старший инспектор

Кицань

Е.И. Китань

У т в е р ж д е н о
 решением ЭПК
 КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
 АРХИВНЫМ ДЕЛАМ
 Администрации Ростовской
 области
 № 14 от 05.07.2010

Согласовано:
 Протокол ЭК
 ДИО г. Гуково
 № 1 от 5.07.2010г.

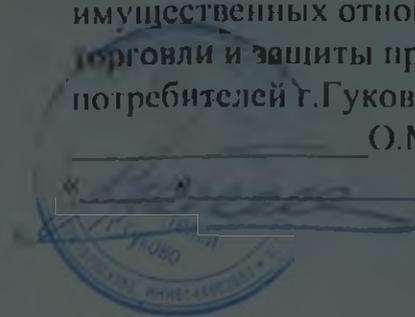
**КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ИМУЩЕСТВОМ г. ГУКОВО**

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Департамента
имущественных отношений,
торговли и защиты прав
потребителей г.Гуково

О.М.Балакина

2011 г.



Фонд Р - № 57

ОПИСЬ № 1

дел постоянного срока хранения
за 2008 год

№№ пп	Ин- декс дел	Заголовок дел	Крайние Даты	Кол- во лис- тов	При- меча- ния
1	2	3	4	5	6
134	01-05	Решения с № 1 по № 52 Комитета по основной деятельности	10 января 24 ноября	153	
135	01-06	Распоряжения с № 1 по № 69 председателя Комитета по основ- ной деятельности	14 января 20 мая	269	
136	01-06	То же с № 70 по № 114	21 мая 29 сентября	284	
137	01-06	То же с № 115 по № 192	29 сентября 31 декабря	231	
138	01-18	Отчет комитета о поступлении денежных средств за 2008 год		23	
139	02-01	Смета расходов, штатное распи- сание Комитета на 2008 год		19	
140	02-02	Финансовый отчет о деятельности Комитета за 2008 год		2	
141	02-04	Отчет комитета форма и. П-4 « О численности, за-		41	

№№	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
		Работной плате и движении работников» за 2008 год			

В данный раздел описи включено 9 (девять) ед. хр. с № 134 по № 141.

Старший инспектор

Киц

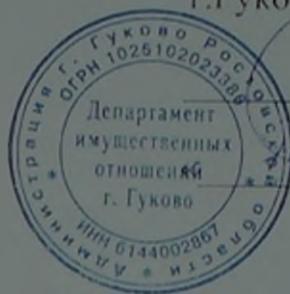
Г.И.Китань

Утверждено
решением ЭИК
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
АРХИВНЫМ ДЕЛОМ
КАМИНСКО-СТУРМИНСКОГО
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК ДИО г.Гуково
№ 1 от 15.04.2011

**КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ИМУЩЕСТВОМ г.ГУКОВО**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Департамента
имущественных отношений
г.Гуково



В.И.Шахов

2012 г.

Фонд № 57

ОПИСЬ № 1

Дел постоянного срока хранения

За 2009 г.

№№ пп	Ин- декс дел	Заголовок дел	Крайние Даты	К-во лис- тов	При- ме- чания
1	2	3	4	5	6
2009 год					
142	01-05	Решения с № 1 по № 82 председа- теля Комитета по основной деятельности	16 января- 31 декабря	142	
143	01-06	Распоряжения с № 1 по № 33 председателя Комитета по основной деятельности	11 января- 18 февраля	180	
144	01-06	То же с № 34 по № 86	18 февраля- 19 мая	177	
145	01-06	То же с № 87 по № 151	19 мая- 28 августа	167	
146	01-06	То же с № 152 по № 250	31 августа- 31 декабря	310	
147	01-18	Отчет комитета о поступлении денежных средств за 2009 год		22	
148	02-01	Смета расходов, шпатное распи- сание Комитета на 2009 год		180	
149	02-02	Финансовый отчет о деятельно- сти Комитета г. Гуко- во за 2009 год		4	

150	02-04	Отчет комитета форма П-4 «О численности, заработной плате и движении работников» за 2009 год	43
-----	-------	---	----

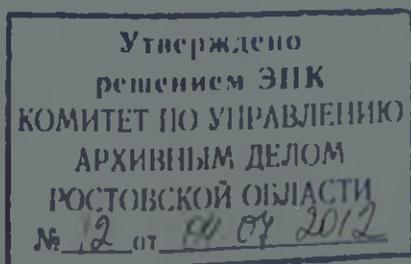
В данный раздел описи внесено 9 (Девять) единиц № 142 по № 150 за 2009 г.

Литерные номера – 0

Пропущенные номера – 0

Старший инспектор

Г.И.Китань



Согласовано:
Протокол ЭК
ДИО г. Гукво
№ 1 от 08.05.2012г.

ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ
ОТНОШЕНИЙ г. ГУКОВО

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Департамента
имущественных отношений



В.И.Шахов

2013 г.

Фонд № 57

ОПИСЬ № 1

Дел постоянного срока хранения
за 2010 г.

№№ пп	Индексы дел	Заголовки дел	Даты	К-во листов	Приме- чание
1	2	3	4	5	6
		2010 год			
151		Положение о Департаменте имущественных отношений, торговли и защиты прав потребителей г. Гуково, утвержденное Решением Гуковской городской Думы от 27.05.2010 г. № 34 «Об утверждении Положения о Департаменте имущественных отношений, торговли и защиты прав потребителей г. Гуково»	27 мая	9	
152	01-05	Решения с № 1 по № 81 Департамента по основной деятельности	25 янв. 30 дек.	146	
153	01-06	Распоряжения с № 1 по № 91 директора Департамента по основной деятельности	01 янв. 11 июня	209	
154	01-06	То же с № 91-а по № 145	14 июня 02 сенг.	220	
155	01-06	То же с № 145/1 по № 228	03 сенг. 02 дек.	203	
156	01-06	То же с № 229 по № 273	03 дек. 31 дек.	120	

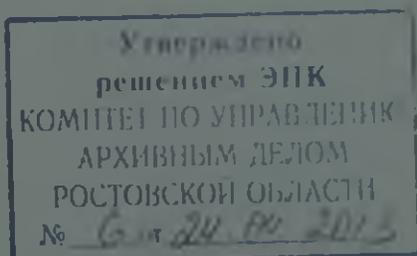
157	01-18	Отчет Департамента о поступлении денежных средств за 2010 год		12	
158	02-01	Смета расходов Комитета, штатное расписание Департамента на 2010 год		66	
159	02-02	Финансовый отчет о деятельности Департамента за 2010 год		6	
160	02-04	Отчет Департамента форма П-4 «О численности заработной платы и движении работников» за 2010 год		27	

В данный раздел описи внесено 10 (десять) ед.хр. с № 151 по № 160.

Старший инспектор



Аракчеева Г.Н.



СОГЛАСОВАНО:
 Протокол ЭК ДИО г. Гуково
 № 1 от 26.03.2013 г.